

ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació Associació Consciència i Justícia-Awareness and Justice Association es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els principis, finalitats i activitats de l'associació són:

L'associació accepta com a compromís en els seus objectius i mètodes els principis de l'humanisme, expressats en la Declaració Universal dels Drets Humans. Afirma la pau, la llibertat, la dignitat individual i col·lectiva de les persones, la independència personal i el respecte mutu, la fraternitat, l'harmonia, el coneixement científic, el pensament crític, la compassió, la tendresa, la generositat, l'amabilitat, l'empatia, el coratge, la responsabilitat, la resolució pacífica de conflictes, l'escolta activa i comprensiva, la transparència i l'ètica en tots els seus processos.

L'associació assumeix un compromís amb la Natura i es declara verda i digital.

L'associació comparteix el desenvolupament sostenible de la pau i la justícia que promou Nacions Unides.

L'associació té en compte la perspectiva de gènere en totes les seves actuacions.

L'Associació està oberta a tothom que comparteixi i faci seus aquests principis sense cap distinció entre sexe, raça, religió o nacionalitats.

L'associació té les següents finalitats: Educar en justícia, sensibilitzar i aprofundir en el seu potencial com eina de transformació personal des del coneixement científic i l'espiritualitat laica a través de la formació integral de les persones en la gestió pacífica de conflictes per afavorir el benestar individual, col·lectiu i la pau social. Fomentar, promoure i treballar la cultura del pacte i la Comunicació No-Violenta. Contribuir a la transformació i construcció d'una justícia i una funció judicial més humana, saludable i satisfactòria d'acord amb les necessitats i reptes que planteja la nova societat digital, des del coneixement i la transformació profunda de la consciència col·lectiva. Rebaixar la tensió del sistema judicial des de l'educació en justícia. Estudiar, elaborar i desenvolupar projectes, programes, estratègies i proposar formes i mètodes, des d'una concepció holística i humana de la justícia, per incidir també en la creació de nous models de pràctica judicial conscient, pràctics i eficients.

Per assolir aquests objectius l'associació portarà a terme les activitats següents: ensenyar, empoderar, formar, investigar, reflexionar, difondre, innovar, denunciar, proposar, resoldre, dur a terme accions, serveis i activitats pedagògiques, de debat i de recerca, per a totes les edats i professions; generar voluntariat per la sensibilització i acció dirigides a transformar les relacions humanes a partir de les eines pacífiques de resolució de conflictes i altres pràctiques que contribueixen al benestar de les persones. Totes les activitats estaran centrades en la dimensió humana de la justícia lligada al impacte i conseqüències del conflicte sobre les dimensions naturals

de la persona, des d'una òptica oberta, comprensiva i transversal al voltant de tots aquells elements positius que ens permetin abraçar en llibertat una justícia que reconeixem i respectem com a nostra.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Bac de Roda núm. 7, 5è B. Podrà realitzar-se qualsevol canvi d'adreça que es cregui convenient i establir seus o delegacions a altres poblacions de Catalunya, la Comunitat Valenciana i les Illes Balears.

2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya. No obstant això, també es considera indicatiu de l'àmbit d'actuació de l'associació qualsevol altra referència geogràfica (ja sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.

Capítol II. Estructura.

Article 4

L'associació es governarà democràticament mitjançant els següents òrgans: l'Assemblea General i la Junta.

Article 5

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques i jurídiques que, de manera lliure i voluntària assumeixin el valors i finalitats de l'associació.

L'associació es compondrà per: a) socis i sòcies i b) voluntaris i voluntàries actius/ves.

Els socis de l'associació i els seus drets i deures

Article 6

Pel que fa a les persones físiques:

1. Cal que tinguin capacitat d'obrar.
2. Si són menors en edats compreses entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis i sòcies de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, i no poden ser elegits membres de la Junta Directiva.
3. Els menors de 14 anys poden adquirir la condició de soci o sòcia i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals.

Pel que fa a les persones jurídiques:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part de l' associació.
3. Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 7

Són drets dels socis i les sòcies:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Impugnar els acords de l'Assemblea General i la Junta Directiva, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ser escoltats en cas de desavinença amb altres membres de l'associació.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Tenir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 8

Són deures dels socis i les sòcies:

1. Respectar els principis de l'associació i comprometre's amb les seves finalitats per assolir-les.

2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.

3. Respectar les disposicions estatutàries i els acords de l'associació.

Article 9

Es deixa de formar part de l'associació:

1. Quan es fa saber per escrit a la Junta Directiva.
2. Quan es deixa de satisfer les quotes fixades.
3. Quan no s'abracen els principis i finalitats de l'associació.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 10

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'associació; està composta per la totalitat dels socis i sòcies. La junta podrà convidar a les persones voluntàries actives a participar-hi, amb veu però sense vot.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per votació els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 11

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Vetllar per la correcta actuació de l'òrgan de govern.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o el pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.

g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.

h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

i) Conèixer les sol·licituds presentades per ser soci o sòcia, i també les altes i les baixes degudes a una raó diferent de la separació definitiva.

j) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 12

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. Les assemblees es podran dur a terme en un lloc diferent al domicili social de l'associació i també a través de videoconferència o qualsevol altre mitjà virtual i telemàtic adient que garanteixin la seva celebració. El format es comunicarà sempre a la convocatòria.

3. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis o sòcies; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

4. En el cas que una persona es trobi immersa en un conflicte d'interessos amb l'associació, no pot participar ni en la deliberació ni en la votació. L'absència d'aquest vot no computa per establir el quòrum excepte en aquells casos regulats per llei.

Article 13

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment mitjançant correu electrònic amb escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president-a de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident-a o vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari-ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari-ària estén l'acta de cada reunió, que ha de signar juntament amb el president-a. Hi ha de figurar un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis i sòcies al local social o penjada a la web de l'associació.

Article 14

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10 % dels socis i sòcies poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 15

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació. Aquest vot podrà ser delegat per escrit, adreçat a la presidència, a un altre soci o sòcia, per a cada reunió i tema concret, acceptant-se un màxim de tres delegacions de vot per soci o sòcia.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents o representats-des.

3. Per adoptar acords sobre separació de membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de persones sòcies presents o representades (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa de les persones sòcies presents o representades (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que se n'hagi obtingut l'autorització expressa.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 16

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei. La Junta està formada per: un-a President-a, un-a Vicepresident-a, un-a Secretari/ària, un-a tresorer-a i un-a vocal. El nombre de persones vocals es decidirà d'acord i en funció de les necessitats que la Junta determini.

2. Les persones que integrin la Junta Directiva han d'exercir el seu càrrec amb honorabilitat, lleialtat i actuar sempre en benefici de l'associació. Aquestes també tenen el deure de guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'associació fins i tot, després d'haver cessat en el càrrec.

3. Per poder ser elegit membre de la Junta Directiva, s'ha de tenir capacitat d'obrar, ser major d'edat i ser persona sòcia amb una antiguitat mínima de sis mesos a l'entitat i es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

4. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de les persones que passen a ocupar aquests càrrecs.

5. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament. No obstant, els membres de la junta podran ser retribuïts per la realització de tasques per l'associació distintes de l'exercici del càrrec en la junta. En qualsevol cas, el nombre de membres retribuïts, no podrà superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Article 17

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període³ de cinc anys i poden ser reelegits totes les vegades que es consideri oportú.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'Assemblea General

e) qualsevol altra causa que estableixin la llei o els estatuts

3. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva, a excepció de la presidència, s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 18

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

- g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir comissions i grups de treball que consideri per aconseguir de la manera més eficient i excel·lent els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- j) Nomenar si escau els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'incorporar i d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
- subvencions o altres ajuts
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 32.
- ll) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- m) Interpretar aquests estatuts, sens perjudici dels drets que corresponguin als socis de conformitat amb la llei i aquests estatuts.
- n) proposar i acordar càrrecs d'honor i designar persones sòcies i voluntàries honorífiques.
- y) Vetllar per l'entesa i la concòrdia dins l'associació i promoure i prioritzar en cas de conflicte, les vies de resolució pacífica que calguin.
- o) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a cap altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 19

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president-a o per la persona que l'hagi de substituir, s'ha de reunir en sessió ordinària de forma presencial o per videoconferència amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre i sempre que ho requereixi el bon funcionament de l'associació o a petició de la majoria dels seus membres.⁴

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan el president la convoqui amb aquest caràcter o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.⁵

Article 20

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si s'ha convocat amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva es comprometen a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o bé de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 21

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

Article 22

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 23

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Representar l'associació davant les autoritats i organismes públics i privats.

b) Convocar, presidir, dirigir i aixecar els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Subscriure convenis, contractes, endegar reclamacions o qualsevol acció legals en nom de l'associació.

e) Vetllar pel bon compliment dels acords adoptats.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les delegades per l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Article 24

Són pròpies de la vicepresidència les funcions següents:

- a) Substituir al president-a en cas d'absència o dimissió fins el seu retorn o la propera Assemblea General.
- b) Ajudar al president-a en les seves funcions.
- c) Totes aquelles responsabilitats que puguin encomanar-se-li.

Article 25

Són pròpies del secretari-ària les funcions següents:

- a) Custodiar els llibres, registres i actes de l'associació i les seves reunions.
- b) Vetllar la secretaria tècnica de l'entitat.
- c) Portar els comptes i posar-los a disposició de l'Assemblea.
- d) Redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar, autoritzar els certificats que calgui lliurar i portar el llibre de registre de socis.
- e) Altres funcions que se li encomanin.

Article 26

Són pròpies del tresorer-a les funcions següents:

- a) Custodiar i recaptar els fons de l'associació.
- b) Vetllar els llibres de comptes.
- c) Portar els comptes i posar-los a disposició de l'Assemblea.
- d) Les funcions que se li encomanin.

Capítol V. Les comissions o grups de treball

Article 27

L'associació podrà impulsar, crear i dotar-se de les comissions o grups de treball que consideri oportuns, per donar eficiència al seu funcionament i excel·lència en el compliment dels seus objectius.

Les comissions i grups de treball podran estar formades per persones sòcies o per persones voluntàries actives.

La Junta Directiva podrà demanar, si ho ho consideri oportú, un informe detallat de les seves actuacions a les persones encarregades de les diferents comissions o grups de treball.

Capítol VI. El règim econòmic

Article 28 L'associació podrà tenir patrimoni propi i independent, però no té patrimoni fundacional.

Article 29 Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 30

Tots els membres de l'associació assumeixen el compromís de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 31

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 32

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president-a, el tesorera-a i el secretari-ària. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorera o bé la del president.

Article 33

L'associació portarà una comptabilitat fidel, ordenada i diligent que permeti fer un seguiment cronològic de les seves operacions i elaborar els comptes anuals. Si en algun moment l'Associació es declarada d'Utilitat Pública i per aquest motiu rep subvencions periòdiques o altres ajuts econòmics de les administracions públiques com a mitjà de finançament, es compromet a respectar el principi de transparència i elaborar en tots els casos els comptes anuals, fer-los accessibles al públic i presentar-los al registre.

Capítol VII. Resolució de conflictes

Article 34

L'òrgan de govern assumeix el compromís de vetllar en tot moment per la concòrdia i bona convivència entre les persones sòcies i voluntàries i fomentar sempre l'entesa pacífica en cas de desavinences.

Tots els conflictes que sorgeixin entre els membres de l'associació i per raó del seu funcionament s'hauran de sotmetre prèviament a les eines de resolució pacífica de conflictes que es considerin més idònies pel cas concret. El seu funcionament es desenvoluparà i es durà a terme de conformitat amb el protocol d'actuació que estableixi el codi de bones pràctiques de l'associació.

A manca d'acord satisfactori entre les parts, sempre es podrà recórrer a les vies judicials clàssiques.

Capítol VIII. La dissolució

Article 35

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 36

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

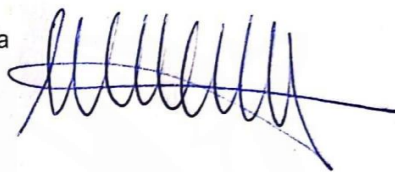
Barcelona, 8 de març de 2021 ⁷



Secretari/ària

Vist i plau

President/a





Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Data: 09/04/2021

Amb el codi segur de verificació 21114s45D74e07g es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Pàg. 14/ 15



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 69168

Data Resolució 07/04/2021

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 08 d'abril de 2021

Document C1100s45R36e72g signat
electrònicament i validat per CATCert

